



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(Госжилинспекция РД)**

“28” сентября 2018 г.

№211-ОД

П Р И К А З

**Об утверждении положения об Общественном совете
при Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан от 4 декабря 2015 г. № 113 «О некоторых вопросах осуществления общественного контроля в Республике Дагестан», постановления Правительства Республики Дагестан от 29 мая 2009 № 158 «О порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Республики Дагестан» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан.

2. Организационное, документационное, информационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Общественного совета при Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан возложить на отдел правовой работы и государственной службы.

3. Признать утратившим силу пункт 2 приказа от 03.06.2013 № 30-ОСД «Об общественном совете Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан».

Руководитель

А.М. Джабраилов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Госжилинспекции РД
от «28» сентября 2018г. №211-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Государственной жилищной
инспекции Республики Дагестан

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан (далее соответственно - Общественный совет, Госжилинспекция РД) образован в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и Законом Республики Дагестан от 4 декабря 2015 года № 113 «О некоторых вопросах осуществления общественного контроля в Республике Дагестан» в целях содействия учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности Госжилинспекции РД и органов местного самоуправления.

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при Госжилинспекции РД, субъектом общественного контроля и участвует в осуществлении общественного контроля в сферах, относящихся к компетенции Госжилинспекции РД, в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Республики Дагестан от 4 декабря 2015 года № 113 «О некоторых вопросах осуществления общественного контроля в Республике Дагестан», другими законами Республики Дагестан и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, Законом Республики Дагестан от 4 декабря 2015 года № 113 «О некоторых вопросах осуществления общественного контроля в Республике Дагестан», другими законами Республики Дагестан и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, настоящим Положением.

2. Задачи и компетенция Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

осуществление общественного контроля, в том числе жилищного;
выработка предложений по приоритетным направлениям развития и
нормативно-правовому регулированию в сферах, относящихся к
компетенции Госжилинспекции РД;

выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с
деятельностью Госжилинспекции РД;

повышение эффективности деятельности Госжилинспекции РД;

выработка предложений и рекомендаций по совершенствованию
деятельности Госжилинспекции РД, а также по устранению причин и
условий, способствовавших нарушению прав и свобод человека и
гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных
негосударственных некоммерческих организаций.

2.2. К полномочиям Общественного совета относятся:

а) осуществление общественного контроля в формах, предусмотренных
Федеральным законом и другими федеральными законами, включая:

рассмотрение проектов общественно значимых правовых актов
Республики Дагестан;

участие в мероприятиях по повышению качества предоставления
государственных услуг в установленной сфере деятельности
Госжилинспекции РД;

рассмотрение ежегодных планов деятельности Госжилинспекции РД и
отчетов об их исполнении;

рассмотрение вопросов исполнения Госжилинспекцией РД поручений и
актов Президента Российской Федерации, поручений и актов Правительства
Российской Федерации, поручений и актов Главы Республики Дагестан,
поручений и актов Правительства Республики Дагестан, а также реализации
планов мероприятий («дорожных карт»), государственных программ
Республики Дагестан в установленной сфере деятельности Госжилинспекции
РД;

б) рассмотрение инициатив граждан Российской Федерации,
общественных объединений и иных организаций по вопросам, относящимся
к сфере деятельности Госжилинспекции РД, и внесение предложений по их
реализации;

в) подготовка рекомендаций по решению вопросов, связанных с участием
Госжилинспекции РД в выработке государственной политики и
осуществлении нормативно-правового регулирования в сфере его
деятельности;

г) участие в разработке мер по реализации решений Главы Республики
Дагестан, Правительства Республики Дагестан по вопросам, относящимся к
сфере деятельности Госжилинспекции РД;

д) участие в рассмотрении вопросов деятельности структурных подразделений Госжилинспекции РД;

е) организация работы по привлечению граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов, относящихся к сфере деятельности Госжилинспекции РД;

ж) участие в работе аттестационной комиссии, конкурсной комиссии и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Госжилинспекции РД;

з) иные вопросы, решение которых возлагается на Общественный совет законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

2.3. Общественный совет при осуществлении Общественного контроля вправе:

выступать в качестве инициатора, организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

посещать в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, законами Республики Дагестан, муниципальными нормативными правовыми актами, соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в Госжилинспекцию РД, другие органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и в средства массовой информации;

в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии с законодательством Российской Федерации материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному при Президенте

Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, Уполномоченному по правам человека в Республике Дагестан, Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Республике Дагестан, Уполномоченному по правам ребенка в Республике Дагестан и в органы прокуратуры;

обращаться в суд в защиту прав неопределенного круга лиц, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в случаях, предусмотренных федеральными законами;

приглашать на заседания Общественного совета руководителя Госжилинспекции РД, представителей общественных объединений и иных организаций;

создавать по вопросам, относящимся к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы;

пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

2.4. Общественный совет при осуществлении общественного контроля обязан:

соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью Госжилинспекции РД, других государственных органов и органов местного самоуправления;

не создавать препятствий законной деятельности Госжилинспекции РД, других органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля в соответствии с Федеральным законом;

нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.5. По согласованию с руководителем Госжилинспекции РД члены Общественного совета вправе принимать участие в мероприятиях, проводимых Госжилинспекцией РД.

2.6. Общественный совет осуществляет информационное взаимодействие с другими субъектами общественного контроля, а также с органами государственной власти Республики Дагестан и органами местного самоуправления, в том числе с использованием сети "Интернет".

2.7. Общественный совет по запросам средств массовой информации обязан предоставлять информацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации об общественном контроле.

2.8. Общественным советом осуществляются определение и обнародование результатов общественного контроля путем направления в Госжилинспекцию РД, другие органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, итогового документа, подготовленного в формах, предусмотренных Федеральным законом и иными федеральными законами.

Итоговый документ по результатам общественного контроля оформляется Общественным советом в соответствии с частью 2 статьи 26 Федерального закона.

2.9. Итоговый документ по результатам общественного контроля оформляется Общественным советом в соответствии с частью 2 статьи 26 Федерального закона.

2.10. Общественный совет готовит ежегодный доклад о своей деятельности, который заслушивается на заседании Общественного совета и представляется в Госжилинспекцию РД для ознакомления и размещения на официальном сайте Госжилинспекции РД в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – официальный сайт, сеть «Интернет»).

2.11. Общественный совет в соответствии с Федеральным законом обнародует информацию о своей деятельности, о проводимых мероприятиях общественного контроля и об их результатах, в том числе размещает ее в сети "Интернет", в средствах массовой информации, а также при необходимости направляет информацию о результатах общественного контроля в органы прокуратуры и (или) органы государственной власти, органы местного самоуправления, в компетенцию которых входит осуществление государственного контроля (надзора) или муниципального контроля за деятельностью органов и (или) организаций, в отношении которых осуществляется общественный контроль.

2.12. Общественный совет в случае нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в установленной сфере деятельности Госжилинспекции РД вносит предложения в Госжилинспекцию РД, иные соответствующие органы государственной власти о привлечении к ответственности виновных должностных лиц.

2.13. Нарушение Общественным советом, членом Общественного совета Федерального закона, в том числе размещение в сети "Интернет" искаженных или недостоверных сведений о результатах Общественного контроля, влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется на основе участия в его деятельности представителей Общественной палаты Республики Дагестан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, целями деятельности которых являются представление или защита общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений.

3.2. Общественный совет формируется исходя из следующих принципов:

компетентность членов (наличие соответствующих знаний и опыта в решении вопросов деятельности Общественного совета);

открытость (прозрачность) (доступность информации о деятельности Общественного совета для граждан и организаций);

независимость;

объективность (участники Общественного совета обязаны раскрывать информацию о наличии и появлении обстоятельств, препятствующих их объективной деятельности в Общественном совете (родственные связи, имущественные интересы);

3.3. Количественный состав Общественного совета определяется приказом Госжилинспекции РД и составляет не менее 5 человек и не более 11 человек.

3.4. Кандидатуры в состав Общественного совета должны соответствовать следующим требованиям, разработанным Госжилинспекцией РД совместно с Общественной палатой Республики Дагестан:

а) наличие гражданства Российской Федерации и достижения 20-летнего возраста;

б) опыт работы в установленной сфере деятельности не менее 1 года.

3.5. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности Республики Дагестан, государственные должности других субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.6. Приказом Госжилинспекции РД назначается уполномоченное лицо ответственное за осуществление взаимодействия с Общественным советом,

приема и обработки от кандидатов документов, указанных в подпункте 3.7.3 настоящего Положения (далее – уполномоченное лицо);

3.7. Порядок формирования Общественного совета включает следующие этапы:

3.7.1. На официальном сайте в сети «Интернет» уполномоченным лицом размещается уведомление о формировании состава Общественного совета и начале срока подачи документов от кандидатов на включение в состав Общественного совета (далее соответственно – уведомление о формировании состава Общественного совета, кандидаты).

Информация о формировании состава совета направляется Госжилиспекцией РД в адрес Общественной палаты Республики Дагестан с предложением представить кандидатуры для включения в состав совета не позднее 3 рабочих дней со дня размещения уведомления о формировании Общественного совета на официальном сайте в сети «Интернет»;

3.7.2. Уведомление о формировании состава Общественного совета должно содержать:

- информацию о начале приема документов от кандидатов;
- требования к кандидатам;
- сроки и место приема документов;
- условия продления срока представления документов кандидатами.

Срок, в течение которого производится прием документов от кандидатов, не может составлять менее 20 календарных дней со дня размещения уведомления о формировании состава Общественного совета на официальном сайте в сети «Интернет».

Правом выдвижения кандидатов, кроме непосредственно самих граждан, также обладают общественные и иные организации (далее инициаторы выдвижения);

3.7.3. Документы, представляемые кандидатом, должны включать:

при выдвижении кандидата от инициаторов выдвижения:

письмо о выдвижении кандидата по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

биографическую справку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

письменное согласие кандидата на обработку персональных данных согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

характеристику кандидата, отражающую заслуги в общественной и (или) трудовой деятельности, выданную инициатором выдвижения.

при самовыдвижении:

письмо о рассмотрении кандидатуры для включения в состав

Общественного совета по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

биографическую справку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

письменное согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

характеристику кандидата, отражающую заслуги в общественной и (или) трудовой деятельности, выданную по последнему месту работы либо по последнему месту осуществления общественной деятельности.

3.7.4. Уполномоченное лицо регистрирует документы в день их поступления от кандидатов в состав Общественного совета.

В случае если документы не поданы кандидатами, то срок для подачи документов продлевается на 15 календарных дней путем размещения уполномоченным лицом соответствующего уведомления на официальном сайте в сети «Интернет» в день, следующий за днем окончания первоначального срока подачи документов кандидатами;

3.7.5. В целях рассмотрения поступивших документов и формирования состава Общественного совета приказом Госжилинспекции РД образуется комиссия по отбору кандидатов в члены Общественного совета (далее – комиссия) численностью не менее 3 человек.

При этом не менее 1/3 членов комиссии должны составлять представители Общественной палаты Республики Дагестан и общественных и научных (образовательных) организаций в установленной сфере деятельности Госжилинспекции РД.

Организацию проведения заседаний комиссии осуществляет уполномоченное лицо.

Уполномоченное лицо направляет в адрес членов комиссии уведомление о проведении заседания комиссии не менее чем за 2 рабочих дня до дня заседания.

Все представленные кандидатами документы, поданные в установленные сроки, представляются Госжилинспекцией РД на заседание комиссии.

Комиссия рассматривает все документы кандидатов, поданные в установленные сроки, на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к членам Общественного совета, указанным в подпунктах 3.4.-3.5. настоящего Положения, и осуществляет процедуру голосования по включению (невключению) кандидатов в состав Общественного совета.

Голосование по включению (невключению) в состав Общественного совета проводится в отношении каждого кандидата отдельно, решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих

в голосовании.

Основанием для отказа во включении кандидата в состав Общественного совета является несоответствие требованиям, указанным в подпунктах 3.4.-3.5. и представления неполного пакета документов, указанных подпункте 3.7.3 настоящего Положения.

Заседание считается правомочным, если на заседании комиссии присутствует не менее половины членов комиссии от ее общего состава.

Результаты рассмотрения документов кандидатов и голосования по включению (невключению) кандидатов в состав Общественного совета оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается всеми участвовавшими в голосовании членами комиссии, в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

На основании протокола заседания комиссии Госжилинспекции РД в течение 3 рабочих дней издается приказ об утверждении состава Общественного совета, который размещается уполномоченным лицом на официальном сайте в сети «Интернет».

Информация по результатам голосования по включению (невключению) в состав Общественного совета направляется в адрес кандидатов, в течение 3 рабочих дней с обоснованием причин их включения (невключения) в состав Общественного совета.

3.7.6. В случае изменении состава Общественного совета уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней на своем официальном сайте размещает уведомление о формировании состава Общественного совета и начале срока подачи документов от кандидатов на включение в состав Общественного совета. Формирование состава Общественного совета до численности, установленной пунктом 3.3 настоящего Положения, а также в случае необходимости увеличения количественного состава Общественного совета по инициативе Госжилинспекции РД осуществляется в том же порядке, что и формирование первоначального состава Общественного совета.

3.8. Состав Общественного совета формируется сроком на три года.

3.9. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Организация и деятельность Общественного совета

4.1. Общественный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Общественного совета. Председатель Общественного совета избирается членами Общественного совета из его состава открытым голосованием на первом заседании Общественного совета. Председатель Общественного совета считается избранным, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета. Решение об избрании председателя Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета.

4.2. Избрание председателя, его заместителя и секретаря Общественного совета осуществляется на первом заседании Общественного совета путем общего голосования.

Вопрос об освобождении от обязанностей председателя (заместителя) Общественного совета рассматривается Общественным советом по его личному заявлению или по инициативе более одной трети от общего числа членов Общественного совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета.

4.3. Прекращение членства в Общественном совете осуществляется на основании письменного заявления члена Общественного совета и соответствующего решения, принятого на заседании Общественного совета, отсутствие члена Общественного совета на заседаниях два и более раз подряд без уважительной причины, а также в случае выявления обстоятельств, при которых лицо в соответствии с федеральными законами не может являться членом Общественного совета.

4.4. Рассмотрение вопросов, относящихся к деятельности Общественного совета, осуществляется на заседаниях Общественного совета, которые проводятся не реже одного раза в квартал.

4.5. К вопросам, рассматриваемым исключительно на заседаниях общественного совета, относятся:

избрание председателя и заместителя председателя Общественного совета;

принятие решения об осуществлении общественного контроля в формах, предусмотренных Федеральным законом и другими федеральными законами;

рассмотрение и принятие итогового документа по результатам осуществления общественного контроля.

4.6. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Общественного совета.

4.7. Решения по рассматриваемым на заседаниях Общественного совета вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета. Решения отражаются в протоколах заседаний Общественного совета,

итоговых документах по результатам осуществления Общественного контроля.

Общественный совет вправе принимать решения без созыва заседания путем проведения заочного голосования, за исключением вопросов, рассматриваемых исключительно на заседаниях Общественного совета. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета. При заочном голосовании члены Общественного совета по телефону, письменно почтовым отправлением или электронным сообщением по адресу электронной почты доводят до председательствующего на заседании Общественного совета свой голос за то или иное решение. Результаты заочного голосования вносятся в протокол Общественного совета.

При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Общественного совета.

Члены Общественного совета, несогласные с решением Общественного совета, могут изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания Общественного совета.

4.8. В случае возникновения в рамках осуществления общественного контроля у члена Общественного совета личной заинтересованности¹, которая приводит или может привести к конфликту интересов², указанный член Общественного совета обязан проинформировать об этом Общественный совет в письменной форме в течение 5 дней со дня, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Член Общественного совета не допускается к осуществлению общественного контроля при наличии конфликта интересов при осуществлении общественного контроля.

4.9. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

вносит предложения по проектам документов и иным материалам для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

подписывает протоколы заседаний, итоговые документы по результатам осуществления общественного контроля и другие документы Общественного совета;

утверждает план работы, повестку заседания Общественного совета;

обеспечивает взаимодействие с Госжилинспекцией РД, другими органами государственной власти, органами местного самоуправления,

¹ Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, либо услуг для себя или для третьих лиц.

² Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и целями и задачами общественного контроля, установленными Федеральным законом.

государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, по вопросам, относящимся к компетенции Общественного совета;

принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

В отсутствие председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.10. Секретарь Общественного совета:

уведомляет членов Общественного совета и приглашенных о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке не менее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания Общественного совета;

информирует членов Общественного совета о документах и материалах, поступивших в Общественный совет для рассмотрения, в течение 3 рабочих дней со дня их поступления;

оформляет протоколы заседаний Общественного совета и представляет их председателю Общественного совета на подпись;

взаимодействует со структурными подразделениями Госжилинспекции РД по вопросам организационного и информационного сопровождения деятельности Общественного совета;

размещает во взаимодействии с уполномоченным лицом на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о повестке дня заседания Общественного совета, а также о решениях, принятых Общественным советом, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной;

участвует в подготовке ежегодного отчета о деятельности Общественного совета и размещает его во взаимодействии с уполномоченным лицом, на официальном сайте в сети «Интернет» до 1 февраля года, следующего за отчетным;

направляет в течение 7 рабочих дней после заседания Общественного совета копии протоколов заседаний в Госжилинспекцию РД, а также в Общественную палату Республики Дагестан – по решению Общественного совета.

4.11. Члены Общественного совета:

участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым Общественным советом вопросам;

обладают равными правами при обсуждении вопросов на заседаниях Общественного совета, при подготовке итоговых документов по результатам осуществления общественного контроля и голосований;

принимают участие в установленном порядке в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Госжилинспекции РД;

принимают участие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов, относящихся к сфере деятельности Госжилинспекции РД;

обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.12. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета осуществляется отделом правовой и государственной службы в Госжилинспекции РД.

Приложение №1
к Положению об Общественном совете
при Государственной жилищной
инспекции Республики Дагестан

ФОРМА

письма о выдвижении кандидата в члены Общественного совета при
Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан

**В Государственную жилищную
инспекцию Республики Дагестан**

Общественная (иная организация) _____

Выдвигает кандидата _____
(фамилия, имя, отчество)

в члены Общественного совета при Государственной жилищной инспекции
Республики Дагестан.

Дата рождения кандидата _____

Сведения о месте работы кандидата _____

Сведения о соответствии кандидата требованиям, предъявляемым к
кандидатам в члены общественного совета при Государственной жилищной
инспекции Республики Дагестан, указанным в подпунктах 3.4.- 3.5 Положения
об общественном совете при Государственной жилищной инспекции Республики
Дагестан.

Уполномоченное лицо организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

Приложение №2
к Положению об Общественном совете
при Государственной жилищной
инспекции Республики Дагестан

ФОРМА
биографической справки

Место для
фотографии
(при
желании)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____

Место рождения _____

Образование _____

Окончил (когда, что) (с указанием специальности по образованию)

_____ Ученая степень (при наличии) _____

Какими иностранными языками владеет _____

_____ Домашний адрес и контактные телефоны:

Адрес регистрации _____

Адрес фактический _____

Контактные телефоны _____

Трудовая деятельность
(за последние 10 лет)

Дата поступления	Дата увольнения	Место работы (наименование организации), должность	Примечание (указывается опыт руководства коллективом, основные достижения, полученные навыки и др. – на усмотрение кандидата)

**Общественная деятельность
(при наличии, за последние 10 лет)**

Дата начала осуществления общественной деятельности	Дата окончания осуществления общественной деятельности	Наименование организации	Примечание (указываются основные направления деятельности, результат и др. – на усмотрение кандидата)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
код подразделения _____, проживающий по адресу _____:

1. Даю свое согласие Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан на:

1.1. Обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих моих персональных данных в рамках проведения мероприятий по отбору в члены общественного совета при Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

паспортные данные;

информация об образовании (оконченные учебные заведения, специальность (и) по образованию, ученая степень, ученое звание);

контактная информация (адрес регистрации, адрес фактического проживания, контактные телефоны);

фотография;

информация о трудовой деятельности;

информация об общественной деятельности;

1.2. Размещение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, информация об образовании, трудовой и общественной деятельности) на официальном сайте Госжилинспекции РД в рамках проведения мероприятий по отбору в члены общественного совета при Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан.

2. Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

3. Согласие дается мною для целей проведения мероприятий по отбору моей кандидатуры в состав общественного совета при Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(дата)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение №4
к Положению об Общественном совете
при Государственной жилищной
инспекции Республики Дагестан

ФОРМА

письма о рассмотрении кандидатуры для включения в состав Общественного
совета при Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан

**В Государственную жилищную
инспекцию Республики Дагестан**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в состав
общественного совета при Государственной жилищной инспекции Республики
Дагестан.

Дата рождения кандидата _____

Сведения о месте работы кандидата _____

Подтверждаю, что соответствую требованиям, предъявляемым к
кандидатам в члены общественного совета при Государственной жилищной
инспекции Республики Дагестан указанным в подпунктах 3.4.- 3.5 Положения
об общественном совете при Государственной жилищной инспекции
Республики Дагестан.

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)