



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТОВ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ

Приказ Минэнерго России от 13.11.2024 N 2234

"Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду
и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду"



Заместитель руководителя Оперативного
штаба Республики Дагестан
Государственной жилищной инспекции
Республики Дагестан
Магомедов Абдулманап Нурович



Приказ Министерства энергетики РФ от 13 ноября 2024 г. N 2234

"Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду"

УТВЕРЖДАЕТ:

Правила обеспечения готовности к отопительному периоду;

определяют перечень и состав мероприятий, которые потребитель тепловой энергии обязан провести до очередного отопительного периода.

Порядок проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду.

устанавливает требования, предъявляемые к порядку комиссионной проверки выполненных потребителем мероприятий, а также критерии их оценки.

Приказ вступил в силу с 1 марта 2025 года



Министерство энергетики
Российской Федерации
(Минэнерго России)

П Р И К А З

13 ноября 2024 г.

Москва



Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и
Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 4 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и подпунктом 4.2.14⁶ пункта 4 Положения о Министерстве энергетики Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2008 г. № 400, приказываю:

1. Утвердить:

Правила обеспечения готовности к отопительному периоду согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

Порядок проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

приказ Минэнерго России от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (зарегистрирован Минюстом России 24 апреля 2013 г., регистрационный № 28269);

приказ Минэнерго России от 17 января 2023 г. № 5 «О внесении изменений в Правила оценки готовности к отопительному периоду, утвержденные приказом Минэнерго России от 12 марта 2013 г. № 103» (зарегистрирован Минюстом России 1 марта 2023 г., регистрационный № 72490);



ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ

- 1.1** **Муниципальных образований;**
- 1.2** **Теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций;**
- 1.3** **Потребителей тепловой энергии, в том числе во встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещениях в МКД с отдельным тепловым вводом;**
- 1.4** **Управляющих организаций, ТСЖ, ТСН, ЖСК и иные кооперативы;**
- 1.5** **Лиц, ответственных за содержание МКД без участия управляющих организаций;**
- 1.6** **Владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями и которые осуществляют передачу тепловой энергии другим потребителям.**



КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИКАЗА МИНЭНЕРГО РФ от 13 ноября 2024г №2234

1 ТРЕБОВАНИЯ по обеспечению оценки готовности к отопительному периоду:

- ✓ Создание КОМИССИИ – **не позднее 15 августа;**
- ✓ Уведомление о сроках проведения оценки готовности – **за 20 к.д. до начала дня проведения оценки;**
- ✓ Проведение оценки готовности – **не более 30 к.д. (- до 10 сентября);**
(на основании представленных документов)

2 АКТ/ПАСПОРТ готовности к отопительному периоду:

- ✓ Потребители, УО, ТСЖ – **не позднее 15 сентября;**
- ✓ ТСО и владельцы ТС – **не позднее 1 ноября;**
- ✓ Муниципальные образования – **не позднее 20 ноября;**



OT _____ № _____

Работа **Комиссии** осуществляется в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - программа оценки готовности), утверждаемой председателем (заместителем председателя) комиссии, содержащей информацию о лицах, подлежащих оценке обеспечения готовности, описание прав и обязанностей членов комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации, сроки и график проведения оценки готовности и оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду (далее - оценочный лист) (**рекомендуемые образцы приведены в приложениях NN 1 - 4 Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду**).



ОЦЕНКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ, УО, ТСЖ

1

СРОКИ проведения оценки готовности к отопительному периоду:

- ✓ Уведомление о сроках проведения оценки готовности – **не позднее 20 мая**
(не менее 20 к.д. до начала проведения первой оценки);
- ✓ Подготовка объектов потребителей тепловой энергии, – **Проведение оценки готовности**
УК, ТСЖ, ТСН и др. 1 августа – 25 августа;

2

ПОРЯДОК проведения оценки готовности к отопительному периоду:

- Передача документов и оценочных листов в Комиссию
- Комиссия передает документы и оценочные листы в ЕОРД для подсчета индекса готовности
- Комиссия составляет акт оценки **не позднее 1 дня** с даты завершения оценки.
- ЕОРД передает результаты проверки и произведенного расчета индекса готовности в комиссию не позднее 5 р.д.
- ЕОРД проверяет оценочные листы и производит расчеты индекса готовности в течение 10 к.д.
- При наличии замечаний повторная проверка после устранения.
- **Паспорт готовности** выдается на основании акта оценки в течение 5 р.д. комиссией.



УРОВНИ ГОТОВНОСТИ

1

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

- ✓ Уровень готовности «Не готов» – **если индекс готовности меньше 0,8;**
- ✓ Уровень готовности «Готов с условиями» – **если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;**
- ✓ Уровень готовности «Готов» – **если индекс готовности больше либо равен 0,9.**

2

Важнейшие показатели для потребителей тепловой энергии, УО, ТСЖ (вес которых более 0,2), при невыполнении которых уровень «Не готов»:

- ✓ Гидравлические испытания;
- ✓ Промывка системы теплоснабжения;
- ✓ Наладка тепловых и гидравлических режимов потребления тепловой энергии;

3

Важнейшие показатели для теплоснабжающих и теплосетевых организаций (вес которых более 0,2), при невыполнении которых уровень «Не готов»:

- ✓ Гидравлические испытания;
- ✓ Промывка системы теплоснабжения;
- ✓ Наличие нормативно-технического документа по организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта.



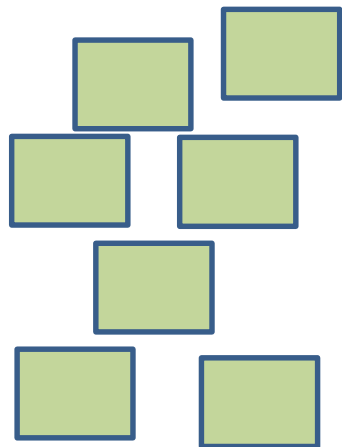
Оценка готовности потребителей определяется на основании рассчитанного индекса



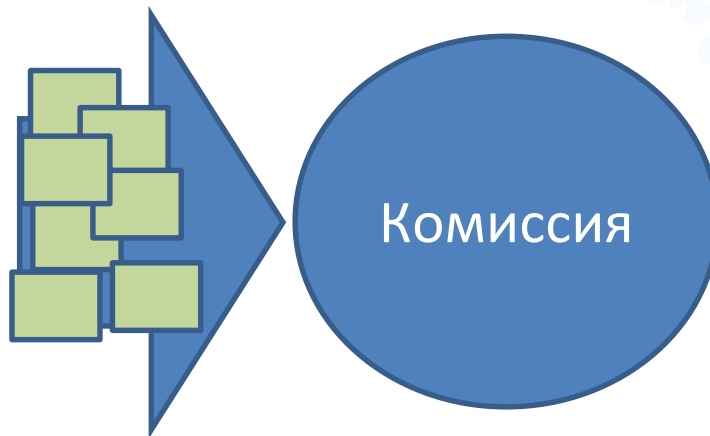


На основании чего формируется индекс?

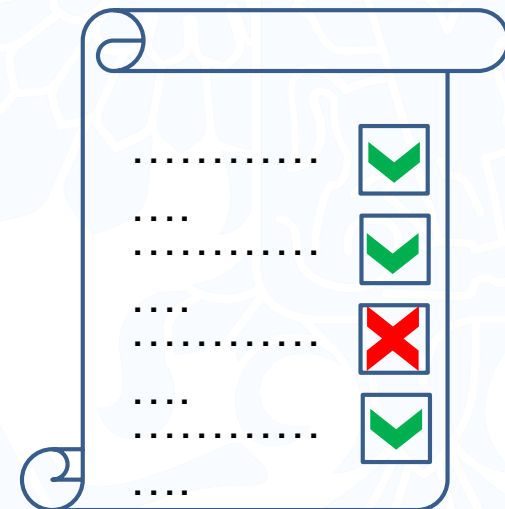
1. Потребитель готовится к ОЗП и собирает пакет документов



2. Потребитель направляет полный перечень документов в комиссию.



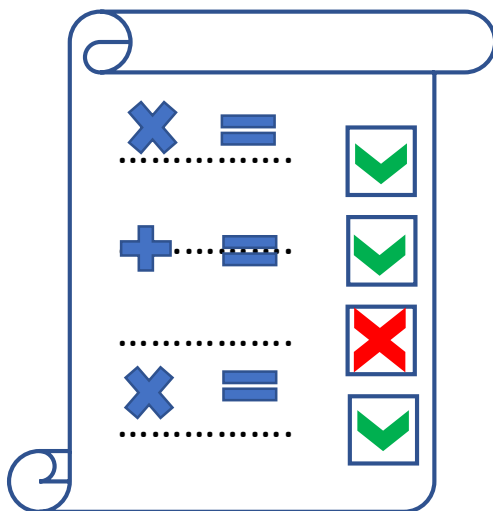
3. Комиссия проверяет представленные документы и оценочный лист.



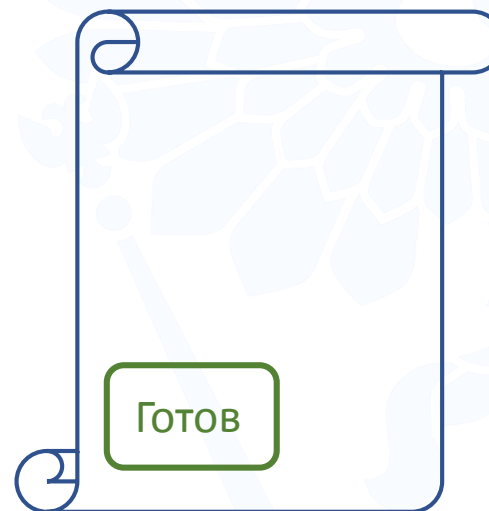


На основании чего формируется индекс?

4. «ЕО РД» в составе комиссии выполняет расчет индекса оценочного листа.



5. Комиссия на основании расчета индекса готовности выставляет оценку, составляет акт и выдает паспорт Потребителю.





Порядок проведения оценки готовности:

МО до 15 августа:

1. формирует Комиссию по оценке готовности;
2. устанавливает дату начала оценки потребителей;
{период оценки не может превышать более 30 дней}
3. утверждает Программу с указанием :
лиц, подлежащей оценке;
сроков и графиков оценки;
шаблон оценочного листа.

За 20 дней до начала периода оценки готовности МО письменно уведомляет Потребителей

{Уведомление должно содержать дату к которой потребители должны предоставить документы, подтверждающие выполнение подготовки к отопительному периоду}

Потребитель в период оценки направляет пакет документов Комиссии



Потребитель готовится к ОЗП и представляет в комиссию следующий пакет документов:

- 1. Акт №1 промывки;**
- 2. Акт №2 о проведении испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) ТЭ;**
- 3. Акт №3 о проведении наладки, проверки запорной и регулирующей арматуры, проверки работоспособности автоматических регуляторов, контрольно-измерительных приборов;**
- 4. Акт №4 осмотра на предмет наличия несанкционированных врезок;**
- 5. Акт №5 сверки расчетов задолженности за поставленную тепловую энергию;**
- 6. Акт №6 осмотра приборов учета;**
- 7. Акт №7 осмотра теплового контура здания;**
- 8. Акт № 8 проверки технической готовности теплопотребляющей энергоустановки объекта к отопительному периоду 2025-2026 гг.**
- 9. Оценочный лист к Акту оценки обеспечения готовности УК,ТСЖ, ТСН, и др.;**
- 10. и другие документы при необходимости.**

Комиссия, на основании предоставленного пакета документов заполняет оценочные листы

Заполненные оценочные листы с подтверждающим, пакетом документов, **Комиссия** передает в адрес «ЕО РД»

«ЕО РД» в течение 10 дней производит проверку оценочных листов и расчет индекса готовности.

«ЕО РД» передает Комиссии Оценочный лист с расчетами индекса готовности.

Комиссия в течение 1 рабочего дня оформляет Акт оценки готовности

Комиссия в течение 5 рабочих дней оформляет и выдает Потребителю Паспорт готовности

В случае выявления замечаний:

Выявленные замечания указываются в оценочном листе.

Потребитель после устранения замечаний уведомляет Комиссию

Комиссия в течение 14 дней проводит повторную оценку, составляется новый Акт оценки обеспечения готовности + Оценочный лист.



ПАСПОРТ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ



Для организаций, осуществляющих управление МКД (УК, УО, ТСЖ, ЖСК, ТСН, и др., а также МКД на непосредственном управлении.) - **не позднее 15 сентября – ОМСУ МО, ЕОРД, ГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ РД**



Теплоснабжающие и теплосетевые организации – **не позднее 1 ноября – ОМСУ МО РОСТЕХНАДЗОР ПО РД**



Муниципальное образование – **не позднее 20 ноября – РОСТЕХНАДЗОР ПО РД**



**СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ**

