



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**
(Госжилинспекция РД)

П Р И К А З

«21» февраля 2024 г.

№ 68 -ОД

Махачкала

О работе с сообщениями, поступающими в Государственную жилищную инспекцию Республики Дагестан посредством подсистемы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» платформы обратной связи «Госуслуги. Решаем вместе»

Во исполнение Постановления Правительства РФ от 27.12.2023 № 2334 "Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» для направления гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами, лицами без гражданства, объединениями граждан, в том числе юридическими лицами, обращений и сообщений в государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, иные организации, осуществляющие публично значимые функции, и их должностным лицам, а также для получения и обработки такими органами и организациями указанных обращений и сообщений и направления ответов на такие обращения и сообщения» и Федерального закона от 04.08.2023 № 480-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации",

П Р И К А З Ы В А Ю :

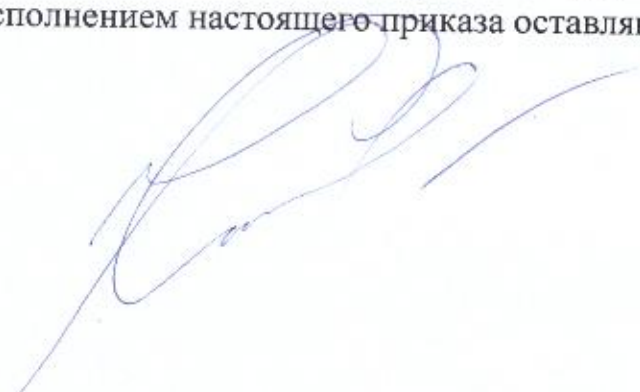
1. Утвердить Регламент работы с сообщениями, поступающими в Государственную жилищную инспекцию Республики Дагестан посредством подсистемы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» платформы обратной связи «Госуслуги. Решаем вместе» (далее - ПОС), согласно приложению 1 к настоящему приказу (приложение №1).
2. Утвердить Перечень категорий (подкатегорий) сообщений, подлежащих рассмотрению в срок не более 10 дней (фаст-трек), направленных с использованием ПОС (приложению № 2).

3. Начальникам отделов Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан обеспечить контроль качества и соблюдения сроков подготовки специалистами ответов на сообщения граждан.

4. Отделу организационной и контрольной деятельности довести настоящий приказ до ответственных лиц по единой системе электронного документооборота Республики Дагестан «Дело-WEB» и разместить на официальном сайте Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (daggi.e-dag.ru);

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



С.В. Касьянов

РЕГЛАМЕНТ
работы с сообщениями, поступающими
в Государственную жилищную инспекцию Республики Дагестан
посредством подсистемы «Единый портал государственных и
муниципальных услуг (функций)» платформы обратной связи
«Госуслуги. Решаем вместе»

1. Регламент работы с сообщениями граждан, поступающими в Государственную жилищную инспекцию Республики Дагестан (далее - Инспекция) посредством подсистемы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» платформы обратной связи «Госуслуги. Решаем вместе» (далее - ПОС), разработан в целях определения сроков и последовательности действий при рассмотрении и подготовке ответов на сообщения, направленные с использованием ПОС.

2. Решение о направлении сообщения на исполнение в структурные подразделения Инспекции принимается начальником отдела организационно и контрольной деятельности Инспекции (далее - Отдел) либо лицом его замещающим, исходя исключительно из его содержания, независимо от того, кому оно адресовано, в следующем порядке:

инспектору структурного подразделения Инспекции, к компетенции которого относится вопрос, поставленный в сообщении;

сообщение с пометкой «Повторное рассмотрение» направляется в структурное подразделение Инспекции, к компетенции которого отнесен вопрос гражданина, указанный в комментарии в разделе «Ход работ».

3. В случае, если сообщение содержит вопросы, решение которых не относится к компетенции Инспекции, такое сообщение в течение семи дней со дня поступления начальником Отдела направляется по компетенции в соответствующий орган, в компетенцию которого входит решение поставленных в сообщении вопросов либо возвращается на координацию.

4. В случае, если решение поставленных в сообщении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, такое сообщение регистрируется в соответствии с частью 4 статьи 8 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» его копия направляется в соответствующий орган для рассмотрения.

5. Сообщения рассматриваются в течение 30 дней. Указанный срок исчисляется со дня поступления сообщения до даты направления ответа заявителю.

5.1. Срок рассмотрения исчисляется в календарных днях. В случае если окончание срока рассмотрения обращения приходится на выходной или нерабочий день, днем окончания срока считается предшествующий ему рабочий день.

6. Исполнители несут ответственность за своевременное и полное рассмотрение сообщений граждан, освещение в ответе всех поставленных вопросов, относящихся к компетенции Инспекции.

7. Ответы на сообщения должны соответствовать критериям своевременности и объективности.

7.1. Ответ заявителю должен излагаться кратко, четко, последовательно, содержать исчерпывающие разъяснения на все поставленные в сообщении вопросы.

7.2. Ответы заявителям утверждаются должностными лицами, осуществляющими роль «Руководитель» в ПОС.

8. При уходе в отпуск исполнитель обязан передать все имеющиеся у него на исполнении сообщения начальнику отдела структурного подразделения для передачи на рассмотрение другому сотруднику отдела.

ПЕРЕЧЕНЬ
категорий (подкатегорий) сообщений, подлежащих рассмотрению в срок
не более 10 дней (фаст-трек), направленных с использованием подсистемы
«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
платформы обратной связи «Госуслуги. Решаем вместе»

Категория	Подкатегория	Факт
Водоснабжение	Отключение воды	Отключение воды
Водоснабжение	Водоотведение	Водоотведение
Водоснабжение	Авария на трубопроводе	Авария на трубопроводе
Водоснабжение	Некачественная вода	Некачественная вода
Водоснабжение	Горячее водоснабжение	Горячее водоснабжение
Водоснабжение	Повреждение трубопровода	Повреждение трубопровода
Газоснабжение	Отсутствие газоснабжения	Отсутствие газоснабжения
Газоснабжение	Восстановление газоснабжения	Восстановление газоснабжения
Дворы и территории общего пользования	Канализационные люки	Канализационные люки
Дворы и территории общего пользования	Угроза падения льда с крыш	Угроза падения льда с крыш
Многоквартирные дома	Вентиляция	Вентиляция
Многоквартирные дома	Информирование	Информирование
Многоквартирные дома	Внутридомовое имущество	Внутридомовое имущество
Многоквартирные дома	Внутридомовые коммуникации	Внутридомовые коммуникации
Многоквартирные дома	Водоснабжение	Водоснабжение
Многоквартирные дома	Газопровод	Газопровод
Многоквартирные дома	Засор общедомовых систем	Засор общедомовых систем
Многоквартирные дома	Кровля	Течь Кровли
Многоквартирные дома	Освещение	Освещение

Многоквартирные дома	Антенна	Антенна
Многоквартирные дома	Отопление	Отопление
Многоквартирные дома	Отсутствие контакта с диспетчерскими службами УК	Отсутствие контакта с диспетчерскими службами УК
Электроснабжение	Отключение электроэнергии	Отключение электроэнергии
