



ПРОТОКОЛ
заседания Научного совета при
Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан

г. Махачкала

«21» декабря 2022 г.

№ 6

Присутствовали:

6 членов Научного совета при Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан

- | | |
|----------------------------------|---|
| Османов
Осман Абдулмуслимович | – кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права юридического института ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» |
| Черкашин
Василий Иванович | – главный научный сотрудник, доктор геолого-минералогических наук Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института геологии Дагестанского научного центра Российской академии наук |
| Крючкова
Кристина Юрьевна | – преподаватель кафедры гражданского права Северо – Кавказского института ВГУЮ (РПА Минюста России) г.Махачкала |
| Кадиров
Джамалудин Набиевич | – старший преподаватель кафедры «Промышленное и гражданское строительство» ГАОУ ВО «Дагестанского государственного университета народного хозяйства» |
| Шамхалов
Магомед Рамазанович | – начальник отдела лицензирования Госжилинспекции РД |

Муталибова
Каминат Артуровна — консультант отдела лицензирования
Госжилинспекции РД

**Отсутствовал по
уважительным причинам:**

Алхасова
Юлдуз Алхасовна — кандидат технических наук, доцент кафедры
строительных материалов и инженерных
сетей ФГБОУ ВО «Дагестанский
государственный технический университет»

Магомедов
Расул Магомедович — доктор экономических наук, профессор
кафедры технологии и организации
строительного производства ФГБОУ ВО
«Дагестанского государственного
технического университета»

Приглашенные:

Касьянов
Сергей Владимирович — руководитель Госжилинспекции РД –
Главный Государственный жилищный
инспектор Республики Дагестан

Пакалов Мавра
Исламович — заместитель руководителя
Госжилинспекции РД

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Подведение итогов работы Научного совета при Госжилинспекции РД
за 2022 год и формирование плана работы на 2023 год.

*Докладчик: Османов Осман Абдулмуслимович - Председатель Научного
совета при Госжилинспекции РД.*

2. Об итогах контрольно-надзорной деятельности Госжилинспекции РД
за второе полугодие 2022 года.

*Докладчик: Пакалов Мавра Исламович - заместитель руководителя
Госжилинспекции РД.*

3. Функции по предоставлению государственных услуг по согласованию
переустройства и перепланировки помещений в многоквартирных домах.

*Докладчик: Шамхалов Магомед Рамазанович - начальник отдела
лицензирования Госжилинспекции РД.*

СЛУШАЛИ

Во исполнение приказа Главного государственного жилищного инспектора Республики Дагестана, Касьянов Сергей Владимирович награбил Почетной грамотой Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан за «Эффективную работу по вовлечению молодежи в решении проблем жилищно – коммунального комплекса и активную жизненную позицию» члена Научного совета Госжилинспекции РД - преподавателя кафедры гражданского права Северо-Кавказского института Всероссийского государственного университета юстиции, Крючкову Кристину Юрьевну.

По первому вопросу повестки заседания выступил Османов Осман Абдулмуслимович, подвел итоги работы Научного совета за 2022 год и выступил с проектом плана работы на первое полугодие 2023 года.

При обсуждении доклада Османова О.А. выступили Крючкова К.Ю., Шамхалов М.Р. и внесли предложения по плану работы.

Председатель Научного совета предложил обновить состав Научного совета.

Руководитель Госжилинспекции РД Касьянов С.В. предложил переименовать Научный совет при Госжилинспекции РД в Экспертно – Научный совет при Госжилинспекции РД и внести изменения в Положение совета.

По второму вопросу повестки заседания выступил с докладом Пакалов Мавра Исламович, который раскрыл тему: «Об итогах контрольно-надзорной деятельности Госжилинспекции РД за второе полугодие 2022 года».

Целевой задачей Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан является реализация политики Республики Дагестан по государственному контролю (надзору) за исполнением законодательства и нормативных актов в области технической эксплуатации жилых домов и жилых помещений, инженерного оборудования и сетей, капитального ремонта многоквартирных домов, а так же контроля за целевым использованием жилищного фонда, обеспечением прав и законных интересов граждан при предоставлении населению жилищных и коммунальных услуг, рассмотрение обращений и жалоб населения в соответствующей сфере. Об уровне удовлетворенности граждан качеством коммунальных услуг можно оценить по статистике обращений. Количество, поступающих в Инспекцию жалоб за второе полугодие составляет 2087, что составляет на 27% меньше за аналогичный период 2021 года.

Тематика обращений затрагивает вопросы некачественного предоставления либо отсутствие коммунальных услуг, необоснованных начислений платы за жилищно - коммунальные услуги, ненадлежащее содержание общедомового имущества, а также несоблюдение правил и норм

технической эксплуатации жилищного фонда. В связи с вступлением в силу Постановления Правительства Российской Федерации № 336 от 10.03.2022г. и наложением моратория на проведение проверочных мероприятий, их количество составило 457, что составляет на 62% меньше за аналогичный период 2021 года.

По результатам проверочных мероприятий на 20.12.2022г. инспекторским составом выявлено 395 нарушений, при этом выдано 231 предписаний, составлено 78 протоколов по административным правонарушениям. Виновные лица подвергнуты административным штрафам на общую сумму 349 500 рублей.

С принятием Федерального закона от 31.07.2020г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», изменены подходы и механизмы работы Инспекции, теперь больше внимания уделяется профилактике правонарушений. В рамках осуществления контрольно-надзорной деятельности, Инспекцией применяется риск-ориентированный подход. Приняты Положения о порядке осуществления государственного жилищного надзора и лицензионного контроля, утверждены «Перечень показателей и порядка (методики) расчёта значений показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан» и «Паспорта ключевых показателей». Кроме того, внесены изменения в административные регламенты.

По третьему вопросу повестки заседания выступил Шамхалов Магомед Рамазанович с докладом: «Функции по предоставлению государственных услуг по согласованию переустройства и перепланировки помещений в многоквартирных домах».

Переустройство помещения в многоквартирном доме представляет собой установку, замену или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме.

Перепланировка помещения в многоквартирном доме представляет собой изменение его конфигурации, требующее внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме.

Переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме проводятся с соблюдением требований законодательства по согласованию с органом местного самоуправления (далее - орган, осуществляющий согласование) на основании принятого им решения.

Для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме собственник данного помещения или уполномоченное им лицо (далее в настоящей главе - заявитель) в орган, осуществляющий согласование, по месту нахождения переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме непосредственно либо через многофункциональный центр в соответствии с

заклученным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии представляет:

1)заявление о переустройстве и (или) перепланировке по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

2)правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3)подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, а если переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме невозможны без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме, также протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, предусмотренном частью 2 статьи 40 настоящего Кодекса;

4)технический паспорт переустраиваемого или перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

5)согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

б)заклучение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные пунктами 4 и 6 части 2 настоящей статьи, а также в случае, если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные пунктом 2 части 2 настоящей статьи. Для рассмотрения заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме орган, осуществляющий согласование, по месту нахождения переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1)правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2)технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном ПГ доме;

3)заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое

Перепланировка помещения или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

Орган осуществляющий согласование, не вправе требовать от заявителя представление других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии с частями 2 и 2.1 настоящей статьи. Заявителю выдается расписка в получении от заявителя документов с указанием их перечня и даты их получения органом, осуществляющим согласование, а также с указанием перечня

Самовольными являются переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме, проведенные при отсутствии основания, предусмотренного частью 6 статьи 26 настоящего Кодекса, или с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки, представлявшегося в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 26 настоящего Кодекса.

Самовольно переустроившее и (или) перепланировавшее помещение в многоквартирном доме лицо несет предусмотренную законодательством ответственность.

РЕШИЛИ:

1. Внести изменения в план работы Научного совета на первое полугодие 2023 года и утвердить до 28.12.2022г.

2. Принять к сведению и приобщить к материалам Научного совета при Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан информацию:

- заместителя руководителя Госжилинспекции РД Пакалова М.И.

- начальника отдела лицензирования Госжилинспекции РД Шамхалова М.Р.

3. Принять информацию об итогах работы Научного совета за 2022 год.

4. Обновить состав Научного совета и включить в состав экспертов.

5. Переименовать в Экспертно – Научный совет при Госжилинспекции РД и внести изменения в Положение совета.

Председатель



О.А. Османов

Секретарь



К.А. Муталибова