

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОБЪЕКТОВОЙ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

г. Махачкала

г. Махачкала

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Государственная жилищная инспекция****Республики Дагестан****(Госжилинспекция РД)** | УТВЕРЖДАЮРуководительГосударственной жилищной инспекции Республики Дагестан |
| **ПОЛОЖЕНИЕ** |  | А.М. Джабраилов |
| **07.02.2020 N б/н****об объектовой** **эвакуационной комиссии (ЭК)** | 07.02.2020 |  |
| **Махачкала** |  |
|  |  |

1. **Общие положения**
	1. В основу настоящего Положения заложены принципы защиты населения путем временного его отселения из опасных зон при ЧС мирного времени, проведения рассредоточения и эвакуации комбинированным способом (РЭКС) в военное время.
	2. Временное отселение людей проводится путем вывода (вывоза) на пункты временного размещения (ПВР), расположенные вне опасных зон, а при затяжном характере (более 1 суток) и невозможности возвращения в места постоянного проживания - перемещением его на пункты длитель­ного проживания (ПДП).
	3. Рассредоточение рабочих и служащих объектов, продолжающих работу и обеспечивающих производственную деятельность в военное время, производится путем вывоза их в районы загородной зоны.

 Эвакуация служащих проводится комбинированным способом, при котором основная часть его выводится пешим порядком, либо вывозится автомобильным (железнодорожным) транспортом.

* 1. Для организации и проведения временного отселения служащих при ЧС в мирное время, рассредоточения и эвакуации в военное время во всех звеньях управления, в том числе на объектах, создаются постоянные эвакуационные органы.
	2. Эвакуационная комиссия (ЭК) создается для планирования, организации и проведения в установленные сроки вывоза и вывода служащих и членов их семей в загородную зону в военное время и временного отселения людей из опасных зон при возникновении чрезвычайных ситуаций (ЧС) в мирное время.
	3. Эвакуационная комиссия создается приказом начальника ГО ЧС и ОПБ объекта в составе:
* председатель эвакуационной комиссии;
* заместитель председателя эвакокомиссии;
* члены эвакокомиссии.

 Состав комиссии уточняется по мере изменения служебного положения ее членов.

* 1. Свою работу эвакуационная комиссия проводит на основании составляемых председателем комиссии планов и решений, принятых на заседаниях эвакокомиссии. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. На них обсуждаются и прорабатываются наиболее актуальные и важные вопросы плана проведения эвакомероприятий, заслушиваются доклады и сообщения заместителей председателя о состоянии и готовности к проведению эвакомероприятий, о их материальном обеспечении, ходе изучения и состоянии загородной зоны, а в мирное время — о состоянии пунктов временного размещения и пунктов длительного проживания. Каждое заседание протоколируется, по обсуждаемым вопросам принимаются решения.
1. **Содержание работы эвакокомиссии**
	1. При повседневной деятельности:
* определение численности населения, подлежащего рассредоточению и эвакуации в военное время, а также временному отселению из опасных зон при возникновении ЧС в мирное время;
* организация подготовки эвакокомиссии по вопросам проведения эвакуационных мероприятий в военное время и временного отселения при ЧС мирного времени;
* определение мест временного отселения, исходя из обстановки при возникновении ЧС в мирное время;
* систематическая корректировка списков рассредоточиваемых и эвакуируемых служащих и членов их семей;
* участие в проводимых штабом ГО учениях, тренировках и проверках состояния ГО;
* проведение заседаний с заслушиванием начальника эвакокомиссии и других формирований о проделанной работе и готовности к проведению эвакомероприятий, их материальном обеспечении, разработке соответствующих документов, принятие по этим вопросам решений;
* организация своевременного оповещения и сбора начальника, членов эвакокомиссии и служащих для явки на СЭПы;
* изучение и освоение загородной зоны, маршрутов эвакуации, населенных пунктов, выделенных для эвакуации и рассредоточения, путей подъезда, подхода, средств связи, водоисточников, медицинского, материального и другого обеспечения.
	1. При угрозе и возникновении ЧС (в мирное время):
* оценка обстановки и определение масштабов возможного отселения служащих из опасных зон;
* уточнение состава и состояния сил и средств, привлекаемых для этих целей, и приведение их в необходимую степень готовности;
* определение порядка, маршрутов вывода (вывоза) населения из опасных зон на ПВР и ПДП;
* организация всестороннего обеспечения отселяемого населения через КЧС и соответствующие службы объекта.
	1. С введением общей готовности гражданской обороны:
* приведение в готовность эвакуационной комиссии, перевод ее на круглосуточный режим работы;
* организация контроля за доведением задач до служащих, развертыванием закрепленных за объектом СЭПов, своевременной подготовкой автотранспорта к эвакоперевозкам;
* приведение в готовность закрепленных за объектом СЭПов;
* корректировка плана рассредоточения и эвакуации;
* выдача эвакуационных списков формированиям, выводимым в загородную зону по особому распоряжению;
* уточнение расчетов по вывозу документов и материальных ценностей;
* проверка мест размещения сборных эвакопунктов, через которые объект проводит эвакомероприятия, пунктов посадки, подходов к ним;
* представление эвакуационных списков на СЭПы, через которые проводится вывоз (вывод);
* отправка служащих на СЭПы;
* проведение разъяснительной работы среди служащих и членов их семей в соответствии с планом и на случай ускоренной эвакуации;
* откомандирование оперативной группы во главе с заместителем председателя эвакокомиссии в загородную зону;
* подготовка загородной зоны к приему и размещению служащих и членов их семей, контроль за ходом строительства и дооборудования защитных сооружений (ЗС).
	1. С получением распоряжения на проведение эвакомероприятий:
* доведение до цехов, отделов распоряжения на проведение эвакомероприятий;
* организация оповещения и сбор старших команд, рабочих, служащих и членов их семей на приписные сборные эвакопункты к указанному времени;
* высылка своих представителей на СЭПы;
* проверка (старшими команд) по спискам прибывших на СЭПы эвакуируемых, учет не прибывших и выявление причин;
* доклад начальником эвакокомиссии руководителю об общей численности эвакуируемых и списков отставших;
* контроль за эвакуацией по этапам: прибытие на СЭПы, регистрация, посадка на транспорт, отправление в загородную зону;
* контроль за ходом вывода формирований ГО и учреждений, убывающих с мест размещения, в загородную зону;
* организация защиты служащих в случае нападения противника;
* контроль за всесторонним обеспечением и размещением эвакуируемых и содействие их трудоустройству, уточнение с местными органами власти всех видов обеспечения в пунктах подселения;
* поддержание непрерывной связи с городской эвакуационной комиссией и своевременные доклады о ходе проведения эвакомероприятий.