

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

367015. г.Махачкала. пр.Шамиля, 58

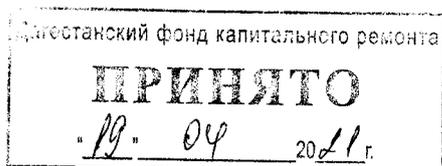
Телефон (8722) 62-31-23, 62-49-03, 63-87-36 Факс (8722) 62-31-23

**ПРЕДПИСАНИЕ №022440-1****«13» апреля 2021г****г. Махачкала****Выдано: Дагестанский некоммерческий фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

Об устранении нарушений законодательства, зафиксированных в акте проверки №026740 от 13.04.2021г по результатам внеплановой выездной проверки Дагестанского некоммерческого фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – Фонд) по распоряжению (приказу) от 01.04.2021г №42350, предметом которой являлась проверка исполнения предписаний по многоквартирному дому по адресу: г. Махачкала, ул. Радужная, д. 21А, выданных на основании акта проверки №026701 от 04.03.2021г по результатам плановой выездной проверки Фонда по распоряжению (приказу) от 12.01.2021г №41222.

**Мероприятия (работы), подлежащие исполнению для устранения допущенных нарушений****Принять меры по:**

1. Устранению посторонних шумов и вибраций при движении лифтовых кабин, а также при открывании/закрывании дверей лифта (ПСД) – до 30.04.2021;
2. установке диэлектрических ковриков перед электрическим оборудованием в машинном отделении (ПСД) – до 30.04.2021;
3. установке кожух на двигатели лифта (ПСД) - до 30.04.2021;
4. очистке от строительного мусора и остатков строительного материала (ПСД) – до 30.04.2021;
5. установке отливов на окнах машинных отделений (ПСД) – до 30.04.2021;
6. окраске стен и потолков машинных отделений надлежащим образом (ПСД) – до 30.04.2021;
7. окраске металлического каркаса под двигателем лифта (ПСД) – до 30.04.2021;
8. устранению мест осыпания штукатурного и окрасочного слоев потолка машинного отделения 1-го подъезда (ПСД) – до 30.04.2021.



**Предписание выдал:**

**Главный специалист-инспектор  
Госжилинспекции РД**



(подпись)

**Магомедов М.А.**  
(фамилия, имя, отчество)

**Принимали участие:**

\_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

**Предписание вручено:**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

представителю юридического лица

\_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

**Замечание по предписанию**

\_\_\_\_\_

\*О выполнении мероприятий, изложенных в предписании, необходимо сообщить в Государственную жилищную инспекцию не позднее 3-х дней после истечения крайнего срока, обозначенного в предписании.

\*\*За неисполнение предписания в срок, установлена административная ответственность (ст. 19.5 ч. 1 КоАП РФ).