ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

367015, г. Махачкала, пр. Шамиля, 58 а **Телефон (8722) 62-31-23, 62-49-03, 63-87-36 Факс (8722) 62-31-23**

ПРЕДПИСАНИЕ № 020656

« 27 » апреля 2021 г. Дербент
(место составления)

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ: Акта проверки № 027253 от 27.04. 2021 года
(инспекционного обследования/освидетельствования/рассмотрения обращения - указать № и дату)

ПО АДРЕСУ: Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Махачкалинская, д. 47

ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ ЖИЛОГО ДОМА:

Год постройки: _____
Кол-во этажей: _____ Кол-во секций: _____ Материал стен: _____
Площадь (кв.м): общая дома: _____ подвала: _____ кровли: _____ придом. территории _____

УПРАВЛЕНИЕ ДОМОМ
ТСЖ «Вавилон» г. Дербент

ВЫДАНО: Председателю правления ТСЖ «Вавилон» г. Дербент, Юсуфову Тимуру З.
(Официальное наименование юридического, **должностного**, физического лица – нарушителя)

код наруше - ния	Установленные нарушения правил и норм по использованию, сохранности и эксплуатации жилищного фонда	Мероприятия (работы), подлежащие исполнению для устранения допущенных нарушений	Сроки исполнения
	Часть 18 статьи 7 Федерального закона от 21 июля 2014 г. №209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства». Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2013г. №290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения».	Разместить в системе информацию предусмотренную ч.18 ст.7 Федеральный закон от 21 июля 2014 г. N 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»: 1) информацию по техническим характеристикам обслуживаемых домов 2) информацию о лицевых счетах . 3) информацию основных показателей финансовой-деятельности за 2020г 4) информацию о платежных документах (за позапрошлый период)п.п.1.22,1.23 5) информация об отчетах согласно договора управления МКД; 6) не размещена информация о протоколах собраний	**20.05.2021 г.**

код наруше-ния	Установленные нарушения правил и норм по использованию, сохранности и эксплуатации жилищного фонда	Мероприятия (работы), подлежащие исполнению для устранения допущенных нарушений	Сроки исполнения

Примечание: 1. Пустые строки прочеркнуть; 2. При продолжении таблицы указать – на____листах.

ПРЕДПИСАНИЕ ВЫДАЛ: Мирзеханов И.А. _____
(Ф.И.О.,подпись)

ПРИНИМАЛИ УЧАСТИЕ: Юсуфов Т.З. _____
(Ф.И.О.,подпись)

_____
(Ф.И.О.,подпись)

_____
(Ф.И.О.,подпись)

ПРЕДПИСАНИЕ ВРУЧЕНО: **" 27 " 04 2021 г.**

физическому лицу _____
(Ф.И.О.,подпись)

представителю юридического лица Юсуфову Т.З. _____
(Ф.И.О.,подпись)

ЗАМЕЧАНИЕ ПО ПРЕДПИСАНИЮ _____

*О выполнении мероприятий, изложенных в предписании, необходимо сообщить в Государственную жилищную инспекцию не позднее 3-х дней после истечения крайнего срока, обозначенного в предписании.

**За неисполнение предписания в срок, установлена административная ответственность (ст.19,5 ч.1 КоАП РФ)